Descriptor oferta formativa

Comunicación y presentaciones efectivas

Resumen

Modalidad de Enseñanza:
Presencial

Horas disponibles:
8 Hrs.

Código Sence:
1238092398

Objetivos Generales:
Aplicar técnicas de comunicación interpersonal a través de presentaciones en entornos laborales.

Descripción

Este curso está diseñado para mejorar las habilidades de comunicación y presentación en contextos laborales, permitiendo a los participantes transmitir sus ideas de forma clara, convincente y profesional. A través de técnicas avanzadas y herramientas prácticas, aprenderán a dominar tanto la comunicación verbal como no verbal, optimizando su capacidad para conectar con audiencias en entornos profesionales.

Contenidos

Módulo 1: Fundamentos de la comunicación efectiva

- Tipos de comunicación (verbal, no verbal y escrita)
- Barreras en la comunicación
- Principios de la comunicación efectiva

Objetivos módulo 1

Identificar las bases de la comunicación efectiva en presentaciones laborales.

Módulo 2: Técnicas de presentación oral

- Preparación de presentaciones
- Uso de herramientas visuales y tecnológicas
- Manejo del nerviosismo y la ansiedad

Objetivos módulo 2

Aplicar técnicas de presentación efectiva en contextos laborales.

Módulo 3: comunicación no verbal y uso del lenguaje corporal

- Lenguaje corporal importancia del lenguaje corporal
- El poder de las pausas y la entonación
- Uso de la mirada y gesticulación en las presentaciones.

Objetivos módulo 3

Aplicar técnicas de comunicación no verbal y corporal considerando uso de la mirada y la gesticulaciones.