Descriptor oferta formativa

Gestión de desarrollo organizacional

Resumen

Modalidad de Enseñanza:
Elearning sincrónico

Horas disponibles:
24 Hrs.

Código Sence:
1238053022

Objetivos Generales:

Aplicar los procesos de desarrollo organizacional en el ámbito laboral

Descripción

En un entorno empresarial cada vez más dinámico y competitivo, la habilidad para adaptarse, innovar y mejorar es más crítica que nunca. El curso de Gestión de Desarrollo Organizacional está meticulosamente diseñado para empoderar a profesionales como usted en la creación y sostenimiento de culturas organizacionales resilientes y proactivas.

Contenidos

Módulo 1: Introducción al desarrollo organizacional

- Definición y objetivos del desarrollo organizacional
- Impacto en el crecimiento y eficacia de la organización
- Vinculación con la estrategia y objetivos organizacionales

Objetivos módulo 1

Identificar los conceptos básicos de desarrollo organizacional de acuerdo a sus características

Módulo 2: Diseño e implementación de evaluación de desempeño

- ¿Qué es y qué mide la evaluación de desempeño?
- Importancia y beneficios de la evaluación de desempeño
- Diseño de un sistema de evaluación de desempeño efectivo
- Definición de criterios y métricas para la evaluación
- Proceso de retroalimentación y seguimiento del desempeño
- Instrumento para el desarrollo y reconocimiento

Objetivos módulo 2

Reconocer el ciclo de vida del colaborador en las organizaciones

Módulo 3: Mantenimiento de registros de personal

- Registro y actualización de datos de empleados
- Documentación y archivo de información laboral
- Cumplimiento de normativas y regulaciones legales
- Confidencialidad y protección de datos.

Objetivos módulo 3

Diseñar el proceso de registro documental para la administración de personas

Módulo 4: Administración de compensaciones y beneficios

- Diseño y gestión de la estructura salarial
- Gestión de prestaciones y beneficios adicionales
- Análisis de mercado y estudio de compensaciones
- Administración de políticas de remuneración y recompensas
- Negociación y gestión de acuerdos colectivos

Objetivos módulo 4

Aplicar la gestión de clima laboral respetando el flujo de proceso

Descriptor oferta formativa

Gestión de desarrollo organizacional

Módulo 5: Programas de desarrollo organizacional.

- Identificación de áreas de mejora y oportunidades de desarrollo
- Diseño de programas de desarrollo y capacitación
- Implementación y seguimiento de programas
- Evaluación de la efectividad de los programas

Objetivos módulo 5

Diseñar un programa de desarrollo organizacional considerando las áreas de mejora

Módulo 6: Tendencias y mejores prácticas en desarrollo organizacional.

- Uso de tecnología en el desarrollo organizacional
- Gestión del cambio y adaptación organizacional
- Cultura organizacional y liderazgo
- Inclusión y diversidad en el desarrollo organizacional

Objetivos módulo 6

Ejecutar estrategias de gestión del cambio en el ámbito organizacional