

## Técnicas de trabajo en equipo

### Resumen

**Modalidad de Enseñanza:**

Elearning sincrónico

**Horas disponibles:**

16 Hrs.

**Código Sence:**

1238026887

**Dirigido a:**

- Jefes
- Supervisores

**Objetivos Generales:**

Aplicar técnicas de trabajo en equipo considerando los componentes de la comunicación y el contexto situacional.

### Descripción

El presente curso surge como respuesta a una necesidad que en el último tiempo ha cobrado gran relevancia, mejorar el trabajo en equipo, en especial en la línea de quienes constantemente reciben y emiten información de la organización. Esta actividad busca aportar a la formación y desarrollo de los trabajadores que no tienen tiempo o disponibilidad para movilizarse a un centro de capacitación en un horario establecido y con escaso acceso a Internet. Dadas estas condiciones, se inscribe el siguiente curso de técnicas y herramientas de trabajo en equipo para el entorno laboral, modalidad a-distancia tradicional en el que contempla las herramientas necesarias para desarrollar distintas habilidades relacionadas. Lo anterior permitirá al alumno dominar, bajo su propio ritmo de aprendizaje.

### Contenidos

**Módulo 1: “El equipo de trabajo”**

- Concepto de trabajo en equipo.
- Grupo y equipo.
- ¿Qué significa trabajar en equipo?
- Habilidades para el trabajo en equipo.
- Características del trabajo en equipo.
- Ventajas y desventajas del trabajo en equipo.
- Beneficios del trabajo en equipo.
- Requisitos para trabajar en equipo.
- Cómo formar un equipo y qué aspectos considerar.
- Etapas en el desarrollo de un equipo.
- Transparencia y quiebre en los equipos de trabajo.

**Objetivos módulo 1**

Identificar los conceptos básicos de trabajo en equipo considerando sus características, etapas y requisitos.

**Módulo 2: “Integración y participación en los equipos de trabajo”**

- Colaboración y participación.
- Flexibilidad, adaptación, manifestación de ideas.
- Hacia la meta y objetivos desde la sinergia.
- Metas específicas del equipo de trabajo.
- La sinergia en el equipo.
- Climas del equipo de trabajo.
- ¿Por qué fracasan algunos equipos de trabajo?

**Objetivos módulo 2**

Identificar los factores de integración y participación en los equipos de trabajo de acuerdo a sus objetivos y metas.

**Módulo 3: “Comunicación efectiva”**

- La comunicación en el equipo de trabajo.
- Axiomas de la comunicación.
- Tipos de comunicación.
- Asertividad - comunicación eficaz.
- Ruidos en la comunicación.

**Objetivos módulo 3**

Utilizar tipos de comunicación en los equipos de trabajo considerando axiomas.

## Técnicas de trabajo en equipo



### Módulo 4: “La estructura del liderazgo en el equipo de trabajo”

- El contexto del liderazgo.
- Definición de liderazgo.
- Diferencias entre un jefe y líder.
- Importancia del liderazgo.
- Evolución del liderazgo.
- Características de un líder.
- Estilos y enfoques de liderazgo.
- Administración de contingencias.



#### Objetivos módulo 4

Aplicar técnicas de liderazgo según su estilo y enfoque.



### Módulo 5: “ El conflicto en el equipo de trabajo”

- Modelo de conflicto.
- Tipos de conflicto.
- Factores que contribuyen en la aparición de conflictos.
- Consecuencias del conflicto disfuncional entre grupos.
- Reacciones ante un conflicto.
- Distintos estilos de manejo de conflictos.
- Pasos que debe seguir para manejar un conflicto.
- Manejo de quejas y resolución de conflictos.
- Impacto de la personalidad en el proceso negociador.
- Control de los conflictos entre grupos mediante la estimulación.



#### Objetivos módulo 5

Aplicar la gestión de conflictos en los equipos de trabajo considerando sus tipos.



### Módulo 6: “Desarrollo de habilidades personales”

- La inteligencia emocional.
- Principios de la inteligencia emocional.
- La inteligencia emocional en el trabajo.
- Los 5 poderes.
- Las competencias emocionales.



#### Objetivos módulo 6

Aplicar la inteligencia emocional en los equipo de trabajo considerando sus principios.