

## Técnicas y herramientas de trabajo en equipo

### Resumen

**Modalidad de Enseñanza:**

A distancia manual

**Horas disponibles:**

100 Hrs.

**Código Sence:**

1238031196

**Dirigido a:**

- Jefes
- Supervisores

**Objetivos Generales:**

Aplicar técnicas y herramientas de trabajo en equipo respetando los componentes de la comunicación y el contexto situacional.

### Descripción

El presente curso surge como respuesta a una necesidad que en el último tiempo ha cobrado gran relevancia, mejorar el trabajo en equipo, en especial en la línea de quienes constantemente reciben y emiten información de la organización. Esta actividad busca aportar a la formación y desarrollo de los trabajadores que no tienen tiempo o disponibilidad para movilizarse a un centro de capacitación en un horario establecido y con escaso acceso a Internet. Dadas estas condiciones, se inscribe el siguiente curso de técnicas y herramientas de trabajo en equipo para el entorno laboral, modalidad a-distancia tradicional en el que contempla las herramientas necesarias para desarrollar distintas habilidades relacionadas. Lo anterior permitirá al alumno dominar, bajo su propio ritmo de aprendizaje.

### Contenidos

**Módulo 1**

- El equipo de trabajo.
- Concepto de trabajo en equipo.
- Grupo y equipo.
- ¿Qué significa trabajar en equipo?
- Habilidades para el trabajo en equipo.
- Características del trabajo en equipo.
- Ventajas y desventajas del trabajo en equipo.
- Beneficios del trabajo en equipo.
- Requisitos para trabajar en equipo.
- Cómo formar un equipo y qué aspectos considerar.
- Etapas en el desarrollo de un equipo.
- Transparencia y quiebre en los equipos de trabajo.

**Objetivos módulo 1**

Identificar herramientas para el desarrollo del trabajo considerando equipos.

**Módulo 2**

- Integración y participación en los equipos de trabajo.
- Colaboración y participación.
- Flexibilidad, adaptación, manifestación de ideas.
- Hacia la meta y objetivos desde la sinergia.
- Metas específicas del equipo de trabajo.
- La sinergia en el equipo.
- Climas del equipo de trabajo.
- ¿Por qué fracasan algunos equipos de trabajo?

**Objetivos módulo 2**

Clasificar indicadores al interior de los equipos de trabajo según la sinergia.

## Técnicas y herramientas de trabajo en equipo



### Módulo 3

- Comunicación efectiva.
- La comunicación en el equipo de trabajo.
- Axiomas de la comunicación.
- Tipos de comunicación.
- Asertividad - comunicación eficaz.
- Ruidos en la comunicación.



### Objetivos módulo 3

Utilizar técnicas de comunicación efectiva en los grupos de trabajo considerando axiomas de la comunicación.



### Módulo 4

- La estructura del liderazgo en el equipo de trabajo.
- El contexto del liderazgo.
- Definición de liderazgo.
- Diferencias entre un jefe y líder.
- Importancia del liderazgo.
- Evolución del liderazgo.
- Características de un líder.
- Estilos y enfoques de liderazgo.
- Administración de contingencias.



### Objetivos módulo 4

Aplicar técnicas de liderazgo considerando la diferencia entre líder y jefe.



### Módulo 5

- El conflicto en el equipo de trabajo.
- Modelo de conflicto.
- Tipos de conflicto.
- Factores que contribuyen en la aparición de conflictos.
- Consecuencias del conflicto disfuncional entre grupos.
- Reacciones ante un conflicto.
- Distintos estilos de manejo de conflictos.
- Pasos que debe seguir para manejar un conflicto.
- Manejo de quejas y resolución de conflictos.
- Impacto de la personalidad en el proceso negociador.
- Control de los conflictos entre grupos mediante la estimulación.



### Objetivos módulo 5

Aplicar modelo de gestión de conflicto según su tipo.



### Módulo 6

- Desarrollo de habilidades personales.
- La inteligencia emocional.
- Principios de la inteligencia emocional.
- La inteligencia emocional en el trabajo.
- Los 5 poderes.
- Las competencias emocionales.



### Objetivos módulo 6

Aplicar técnicas de integración para los miembros del equipo considerando la inteligencia emocional.